

Resumen del Plan B para las familias

Escuelas del condado de Franklin

En la reunión del 8 de octubre de la Junta de Educación de las Escuelas del Condado de Franklin, la Junta adoptó el siguiente enfoque de Phased-in B comenzando con las segundas nueve semanas de clases:

Phased-in Plan B

Group:	Week de:											
	Oct 26	Nov 2	Nov 9	Nov 16	Nov 23	Nov 30	Dic 7	Dic 14	Dic 21	Dic 28	Ene 4	Ene 11
Pre K, K, 1	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B
2-5	C	C	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B
6-8	C	C	C	B	B	B	B	B	B	B	B	B
9-12	C	C	C	B	B	B	B	B	B	B	B	B

Bajo un **Plan B por fases**, los estudiantes se dividirán en dos grupos: Grupo A y Grupo B. Cada grupo asistirá cara a cara dos días a la semana y recibirá instrucción de forma remota 3 días a la semana. Los estudiantes de la Academia Virtual recibirán instrucción de forma remota 5 días a la semana, siendo el miércoles un día fuera de línea para que los estudiantes trabajen de forma independiente en las tareas.

Horario semanal				
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Grupo A en el campus	Grupo A en el campus	Día de aprendizaje asincrónico / Día de planificación	Grupo B en el campus	Grupo B en el campus
Aprendizaje remoto del grupo B	Aprendizaje remoto del grupo B		Aprendizaje remoto del grupo B	Aprendizaje remoto del grupo B
Virtual Academy Aprendizaje remoto de	Virtual Academy Aprendizaje remoto de		Virtual Academy Aprendizaje remoto de	Virtual Academy Aprendizaje remoto de

Los estudiantes que están en sus días “en casa” aprendizaje o se dedican a la Academia virtual continuarán para ser contados “en la asistencia”, ya sea participando en la clase en línea o completar una tarea.

Calendario tradicional con designaciones A / B: Segundas nueve semanas

OCTOBER

M	T	W	T	F
			1	2
5	6	7	8	9
12	13	14 R	15	16
19	20	21 R	22	23 Q W
26 A	27 A	28 R	29 B	30 B

NOVEMBER

M	T	W	T	F
2	3 A W	4 A	5 B	6 B
9	10 A	11 H	12 B	13 B
16	17 A	18 R	19 B	20 B
23	24 B	25 RL/W	26 H	27 H
30				

DECEMBER

M	T	W	T	F
	1 A	2 R	3 B	4 B
7 A	8 A	9 R	10 B	11 B
14 A	15 A	16 R	17 B	18 B
21 RL/W	22 V	23 V	24 H	25 H
28 V	29 V	30 V	31 H	

JANUARY

M	T	W	T	F
				1 H
4 A	5 A	6 R	7 B	8 B
11 EX	12 EX	13 EX	14 EX	15 EX Q
18 H	19 RL/W		21	22
25	26	27	28	29

LEGEND

H	Holiday
V	Vacation/Annual Leave
W	Teacher Workday
EX	Exams
SE	Kindergarten Staggered Entry
RL/W	Remote Learning/Workday

A = Students on "A" Schedule report to school, B Students Remote

B = Students on "B" Schedule report to school, A Students Remote

R = Remote Learning for all Students

Make-Up Time/Day(s)

Make-up time/day(s) will be determined as needed

★ First/Last Day of School
(First Day is for Grades 1-12 ONLY)

K First Full Day of Kindergarten

Q End of Quarter/Nine Weeks

Calendario universitario temprano con designaciones A / B: Segundas nueve semanas

OCTOBER

M	T	W	T	F
			1	2
5	6	7	8	9
12	13	14 R	15	16 Q
19	20	21 R	22	23
26	27 R	28	29	30

NOVEMBER

M	T	W	T	F
2	3 W	4	5	6
9	10	11 H	12	13
16 A	17 A	18 R	19 B	20 B
23 A	24 B	25 RL/W	26 H	27 H
30 A				

DECEMBER

M	T	W	T	F
	1 A	2 R	3 B	4 B
7 A	8 A	9 R	10 B	11 B
14 EX	15 EX	16 EX	17 EX	18 EX Q
21 W	22 V	23 V	24 H	25 H
28 V	29 V	30 V	31 H	

JANUARY

M	T	W	T	F
				1 H
4	5	6	7	8
11 W	12	13	14	15
18 H	19	20	21	22
25	26	27	28	29

FEBRUARY

M	T	W	T	F
1	2	3	4	5
8	9	10	11	12 RL/W
15	16	17 ER	18	19
22	23	24	25	26

MARCH

M	T	W	T	F
1	2	3	4	5
8	9	10 Q	11 ER	12
15	16	17	18	19
22	23	24	25	26
29	30	31		

Academia virtual FCS Las

- familias recibieron una encuesta el **lunes 12 de octubre** para determinar si preferirían quedarse con el aprendizaje remoto (Academia virtual) o asistir cara a cara. Estos deben entregarse antes del **viernes 16 de octubre** para fines de planificación.
- Los estudiantes que elijan participar en la Academia Virtual participarán en la instrucción sincrónicamente 4 días a la semana, y los miércoles recibirán instrucción asincrónica.
- Las familias que elijan cambiar de Academia Virtual a la Academia Virtual presencial o presencial a la Academia Virtual en el futuro deben avisar con una semana de anticipación para que la escuela pueda planificar esta transición.

Calificación en el Plan B

Bajo el Plan B, todos los procedimientos y políticas relacionados con la calificación seguirán siendo los mismos. Los estudiantes en los grados 6-12 continuarán recibiendo calificaciones numéricas como se refleja en PowerSchool. Los estudiantes en los grados K-5 continuarán recibiendo calificaciones basadas en estándares. Se anima a los maestros a actualizar periódicamente las calificaciones de los estudiantes en PowerSchool para que las familias puedan acceder a información actualizada sobre el progreso de los estudiantes.

Asistencia en el Plan B

Mientras que en el Plan B, los estudiantes asistirán a la escuela mediante instrucción sincrónica y asincrónica cuatro días a la semana. Este horario probablemente seguirá siendo similar a lo que experimentaron los estudiantes mientras estaban bajo el Plan C. Los miércoles, los estudiantes sólo participarán en actividades asincrónicas. Los maestros deben monitorear la participación de los estudiantes en las asignaciones relevantes para poder codificar adecuadamente a los estudiantes con fines de asistencia.

Una vez que los estudiantes vuelvan a ingresar bajo el Plan B, tendrán dos formas de demostrar la asistencia diaria mientras trabajan de forma remota durante los días "en casa".

1. Envío de tareas a través de Canvas o Google Classroom
2. Participación en un Hangout de Google facilitado por el maestro del aula

Si un estudiante está registrado para asistir a la escuela según el Plan B y elige participar en la escuela de forma remota en un día determinado, también se puede contar como presente al participar en una de las dos formas mencionadas anteriormente. Si esta participación remota ocurre con frecuencia, o si el estudiante tiene dificultades con la instrucción presencial o en persona, se alienta a la escuela a que se comunique con la familia para brindar apoyo para determinar la mejor opción para el aprendizaje del estudiante.

Niños Excepcionales (EC) y Plan B

- Bajo el Plan B, los Niños Excepcionales regresarán gradualmente a la escuela con sus compañeros sin discapacidades.
- A todos los niños excepcionales se les ha asignado un día A y un día B. El equipo del IEP del estudiante hará excepciones a este horario individualmente.
- Todos los estudiantes requieren máscaras. Si un estudiante no puede usar una máscara en la escuela, el equipo del IEP se reunirá para discutir las adaptaciones. En última instancia, si el estudiante no puede usar una máscara, no podrá asistir a la escuela de manera segura. El equipo del IEP se reunirá y discutirá cómo se satisfarán las necesidades educativas del estudiante en estas circunstancias.

- Todos los estudiantes requieren el distanciamiento social. Si los estudiantes no pueden distanciarse socialmente adecuadamente, el equipo del IEP se reunirá y discutirá cómo se satisfarán las necesidades educativas.

Pre-K y Plan B

El programa de Pre-K opera en un ambiente de escuela pública, por lo tanto, debe cumplir con todos los protocolos de salud y seguridad de Pre-K y K-12 establecidos por NCDHHS y aprobados por la Junta de Educación de FCS.

- Transporte:
 - Seguir todas las pautas de NCDHHS y los protocolos de FCS (Solo el 15% de la necesidad de transporte prevista para Pre-K)
- Instrucción: Se
 - eliminaron las estaciones sensoriales Los
 - recursos del centro se desinfectaron entre las rotaciones
 - Distanciamiento social según sea posible (tiempos de círculo, juego libre y almuerzo)
 - Instrucción remota como actualmente El diseño continuará con el contenido básico que se enseña durante la instrucción sincrónica en vivo (30-60 minutos)
- Protocolos de salud y seguridad:
 - los estudiantes de Pre-K deberán usar máscaras
 - Los exámenes de salud diarios se llevarán a cabo a las 9:30 am y 12:30 pm
 - Todos los exámenes serán Se registrarán en los registros de salud diarios del salón de
 - clases. Se proporcionarán máscaras desechables adicionales a cada salón de clases para satisfacer las necesidades especiales de los estudiantes de

Vine Academy (programa alternativo)

- Continuaremos teniendo el programa alternativo proporcionado como una opción virtual durante el resto del año 2020 -21 año escolar.
- Los estudiantes recibirán instrucción virtualmente a través de su escuela base.

Horarios escolares Horario de campana semanal

<u>Nivel</u>	<u>Hora de inicio</u>	<u>Hora de finalización</u>
Primaria	7:45 AM	2:00 PM
Intermedio	8:45 AM	3:00 PM
Alta	8:45 AM	3:00 PM

Pautas de salud y seguridad Exámenes de

- salud diarios (controles de temperatura, preguntas de salud) son obligatorios cada mañana y durante el día para todos los estudiantes, personal, padres y otros visitantes del campus.
- Se requieren máscaras en todo momento para todos los estudiantes, el personal y los padres, excepto durante los descansos de la máscara cuando los estudiantes están separados por al menos seis pies y no deben pasar más de 15 minutos sin la máscara.
- Si los estudiantes se niegan a usar máscaras, esto se considerará insubordinación y se tratará como un problema disciplinario. A los estudiantes que continúen negándose a usar una máscara se les proporcionará una opción de aprendizaje remoto.

Limpieza e higiene

- Jabón, desinfectante para manos y pañuelos fácilmente disponibles y utilizados
- Refuerzo del lavado de manos con agua y jabón durante al menos 20 segundos y / o el uso seguro de desinfectante para manos que contenga al menos 60% de alcohol por parte del personal y los niños mayores.
- Mayor control para asegurar la adherencia entre los estudiantes y el personal
 - Supervisar el uso de desinfectante de manos por parte de los estudiantes
 - Asegurar que los niños con reacciones cutáneas y contraindicaciones al desinfectante de manos usen agua y jabón
 - Reforzar el lavado de manos durante momentos clave como: Antes, durante y después de preparar alimentos; Antes de comer; Después de usar el baño; Después de sonarse la nariz, toser o estornudar; Después de tocar con las manos desnudas objetos que hayan sido manipulados por otras personas.
- Proporcionar desinfectante de manos (con al menos un 60% de alcohol) en cada entrada y salida del edificio, en la cafetería y en cada salón de clases para que el personal y los estudiantes mayores lo usen de manera segura.
- Compruebe y rellene sistemáticamente y con frecuencia los desinfectantes para manos.
- Anime al personal y a los estudiantes a toser y estornudar en sus codos, o cubrirse con un pañuelo. Los pañuelos usados deben tirarse a la basura y lavarse las manos inmediatamente con agua y jabón durante al menos 20 segundos.
- Incorporar recesos frecuentes para lavarse las manos y desinfectar en las actividades del aula.
- Deje pasar un tiempo entre actividades para limpiar y desinfectar adecuadamente las superficies de alto contacto.
- Establecer un cronograma y realizar actividades ambientales de rutina y en curso. [limpieza y desinfección](#) de áreas de alto contacto.
- Los materiales a base de papel, como libros y papel de hojas sueltas, no se consideran de alto riesgo de transmisión de COVID-19 y no necesitan procedimientos de limpieza o desinfección adicionales.
- Limite el intercambio de artículos y suministros personales, como utensilios de escritura.
- Mantenga los artículos personales de los estudiantes separados y en cubículos, contenedores o casilleros etiquetados individualmente.
- Limite el uso de materiales del aula a grupos pequeños y desinfecte entre usos o proporcione suministros adecuados para asignar para uso individual de los estudiantes.

Visitantes al campus

Los visitantes no podrán ingresar al edificio sin una cita. Los padres que traigan a los estudiantes a la escuela después del comienzo del día, o aquellos que recojan a los

estudiantes temprano deberán presionar el timbre en la entrada de la escuela para comunicarse con el personal de la oficina.

Todos los visitantes deberán usar una máscara al ingresar al edificio. Deberán completar un examen de salud (responder una serie de preguntas) y se les controlará la temperatura antes de ingresar al edificio.

Se requiere que las máscaras se usen correctamente (cubriendo la nariz y la boca) en todo momento mientras se encuentre en los edificios.

Viajar en el autobús

- Cada pasajero del autobús y sus padres firmarán un contrato de autobús que incluye detalles sobre los nuevos protocolos de los usuarios del autobús.
- Los estudiantes serán evaluados antes de subir al autobús por la mañana (preguntas y controles de temperatura) Las
- preguntas abordan la posible exposición al COVID-19 y la detección de síntomas comunes del COVID-19.
- “Sí” a cualquiera de las preguntas sobre exposición o síntomas, y / o una temperatura de 100.4 o más, resultará en que el estudiante no pueda viajar en el autobús.
- Se proporcionan termómetros sin contacto para verificar las temperaturas antes de subir al autobús.
- Los padres o hermanos mayores deben estar en la parada de los estudiantes de Pre-K, EC y K-5 en caso de que los estudiantes no sean elegibles para viajar en el autobús
- Todos los estudiantes deben tener una cara cubierta para abordar el autobús
 - Cualquier estudiante que no tenga un El conductor le dará una cubierta para la cara.Cualquier
 - El estudiante que se niegue a usar la cubierta para la cara no podrá abordar el autobús.

Dejar / recoger en la fila de automóviles.

- Cada edificio tendrá puntos de control designados y personal de control
- Los estudiantes y el personal serán notificados de su entrada asignada y punto de control
- Los pasajeros en automóvil deben ser controlados antes de salir del vehículo (los padres responden preguntas, control de temperatura a través de la ventana abierta)
- Una respuesta de "Sí" a cualquiera de las preguntas de exposición al COVID-19, y / o una temperatura de 100.4 o más resultará en que el estudiante, hermanos y otros estudiantes en el automóvil no poder asistir a la escuela.

Manejo de posibles casos de COVID-19 y exposición

- Los estudiantes que no se sientan bien deben permanecer en casa y buscar atención médica.
- Los hermanos de los estudiantes que no se sientan bien también deben permanecer en casa hasta que se documente la prueba de PCR de COVID-19 negativa o un diagnóstico alternativo.
- Siga el siguiente proceso para permitir que un estudiante o miembro del personal regrese a la escuela después de estar ausente debido a una enfermedad.
 - Si una persona ha tenido una prueba de PCR COVID-19 negativa, puede regresar a la escuela una vez que no haya fiebre sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre y se haya sentido bien durante 24 horas. Se requerirá que la documentación de los

resultados de las pruebas se presente a la escuela antes de regresar.

- Si una persona es diagnosticada con COVID-19 por un profesional médico basado en una prueba de PCR o sus síntomas, o no se hace una prueba de PCR de COVID-19 pero tiene síntomas, no debe estar en la escuela y debe quedarse en casa hasta que pueda Responda Sí a las siguientes tres preguntas:
 1. ¿Han pasado al menos 10 días desde que la persona tuvo los primeros síntomas?
 2. ¿Han pasado al menos 24 horas desde que la persona tuvo fiebre (sin usar medicamentos para reducir la fiebre)?
 3. ¿Ha habido una mejoría de los síntomas, incluida la tos y la dificultad para respirar?
- Una persona puede regresar a la escuela, siguiendo las políticas escolares normales, si recibe la confirmación de un diagnóstico alternativo de un proveedor de atención médica que explicaría los síntomas similares a COVID-19, una vez que no haya fiebre sin el uso de fiebre. reduciendo los medicamentos y se han sentido bien durante 24 horas.
- Notificar a las autoridades de salud locales de los casos confirmados de COVID-19 entre los estudiantes y el personal (como lo requiere NCGS § 130A-136).
- Asegúrese de que si una persona con COVID-19 estuvo en el entorno escolar mientras estaba infectado, los administradores escolares se coordinen con los funcionarios de salud locales deben notificar al personal y las familias mientras mantienen la confidencialidad de acuerdo con FERPA, NCGS § 130A-143, y todas las demás leyes estatales y federales.
- Si un estudiante / empleado ha sido diagnosticado con COVID-19 pero no tiene síntomas, debe permanecer fuera de la escuela hasta que hayan pasado 10 días desde la fecha de su primera prueba positiva de COVID-19 PCR, asumiendo que no ha desarrollado síntomas posteriormente desde su prueba positiva.
- Si un estudiante / empleado ha sido diagnosticado por un profesional médico debido a síntomas, no es necesario que tenga documentación de una prueba negativa para poder regresar a la escuela.
- Si se determina que un estudiante / empleado ha estado en contacto cercano con alguien diagnosticado con COVID-19, debe permanecer fuera de la escuela durante 14 días desde la última fecha de exposición a menos que dé positivo. En cuyo caso, se aplicarían los criterios de exclusión anteriores. Deben completar los 14 días completos de cuarentena, incluso si dan negativo.

Caso potencial de estudiante COVID-19 en el campus

- Cualquier estudiante identificado con alguno de los síntomas en la lista de verificación de detección o una temperatura de 100.4 o más será acompañado a la sala de aislamiento designada dentro del edificio de la escuela (si el padre / tutor no está presente)
 - Cualquiera Se le dará una máscara al estudiante que se identifique con síntomas que no esté usando una cubierta facial adecuada.Cualquier
- estudiante que informe cualquiera de los síntomas de COVID-19 durante el día escolar será aislado de la siguiente manera.El
 - maestro se asegurará de que el estudiante esté con una cubierta facial adecuada y es acompañado a la sala de aislamiento designada según el procedimiento individual de la escuela
- El miembro del personal designado para supervisar la sala de aislamiento notificará a

los padres que el estudiante debe ser recogido de inmediato.

- Los estudiantes NO podrán regresar a casa en el autobús.
- Se les indicará a los padres que permanezcan en su automóvil, estacionen en la entrada y llamen a la oficina cuando lleguen. Los
- padres también deberán recoger a los hermanos de los estudiantes que se enfermen durante el día
- escolar. Los estudiantes deben ser atendidos por un proveedor de atención médica y proporcionar documentación que demuestre que buscó atención médica y dio negativo para COVID-19 mediante una prueba de PCR, o recibió un diagnóstico alternativo.

Movimiento alrededor de la escuela

- Proporcionar marcas de piso / asientos de distancia social en las áreas de espera y recepción
- Marque 6 pies de espacio para recordar a los estudiantes y al personal que siempre se mantengan a 6 pies de distancia en las filas y en otros momentos cuando puedan congregarse
- Proporcione marcas en los pisos de los baños y casilleros aulas para indicar un distanciamiento social adecuado
- Limite los visitantes no esenciales y las actividades que involucren a grupos u organizaciones externas
- Haga que el personal controle la llegada y la salida para desalentar la congregación y garantizar que los estudiantes vayan directamente desde un vehículo a sus aulas y viceversa
- Suspenda el uso de cualquier comida de autoservicio o distribución de bebidas en la cafetería (por ejemplo, las comidas y / o refrigerios que se sirven en la escuela deben empaquetarse individualmente y servirse directamente a los estudiantes; la leche o el jugo pueden estar disponibles por separado y también deben servirse directamente a los estudiantes)
- Eliminar asambleas, excursiones, inscripciones, orientaciones, rondas y otras reuniones grandes hasta nuevo aviso
- Receso alternativo para minimizar e la cantidad de estudiantes en el patio de recreo, fomentar el distanciamiento social y dar tiempo para desinfectar el equipo entre usos
- Mueva las clases al aire libre siempre que sea posible
- Reorganice los escritorios para aumentar el espacio entre los estudiantes
- Poner los escritorios en la misma dirección
- Exigir que los estudiantes permanezcan sentados en el aula y asignen asientos
- Eliminar las actividades que combinan clases o niveles de grado
- Eliminar o minimizar las reuniones / reuniones de todo el personal
- Eliminar o minimizar los estudiantes que viajan a diferentes edificios / salones para recibir servicios
- Eliminar o minimizar los empleados que viajan entre los edificios
- Limitar o eliminar los visitantes del aula
- Asegurar suministros adecuados para minimizar el intercambio de personas de alto contacto materiales en la medida de lo posible (suministros de arte, equipo, etc. asignados a un solo niño) o limitar el uso de suministros y equipo por un grupo de niños a la vez y limpiar y desinfectar entre usos
- Evitar o minimizar el uso compartido de dispositivos electrónicos, juguetes, libros, materiales de arte y otros juegos o ayudas para el aprendizaje cuando sea posible ible
- Desalentar el uso de premios de asistencia o incentivos de asistencia perfecta para los estudiantes
- Desarrollar un procedimiento de baño que permita el distanciamiento social y la desinfección

Desayuno y almuerzo

Como parte de una extensión del programa de "Alimentación de verano" administrado por el estado, **todos los estudiantes recibirán desayuno y almuerzo sin cargo durante el resto del año escolar 2020-21**. Este servicio estará disponible para los estudiantes que están en la escuela cara a cara, así como para aquellos en sus días de aprendizaje "en casa". Los estudiantes de la Academia Virtual también pueden acceder al servicio de comidas todos los días.

Para cumplir con las pautas de distanciamiento social de la remoción limitada de máscaras en interiores, los estudiantes estarán socialmente distanciados (por lo menos a 6 pies de distancia) y las máscaras se pueden quitar por hasta 15 minutos para comer.

Se anima a los estudiantes a traer botellas de agua para usar durante el día. Hemos establecido estaciones de servicio en nuestras escuelas y hemos cerrado fuentes de agua durante este tiempo.

Atletismo

El horario propuesto para los deportes a nivel de la escuela secundaria está sujeto a cambios. Las escuelas intermedias están trabajando en un plan para permitir el juego dentro del condado.

Según las pautas de la NCHSAA, las prácticas incluirán desinfección regular, enmascaramiento cuando no esté involucrado en actividades extenuantes y distanciamiento social. La NCHSAA aún está desarrollando guías sobre la logística del juego con deportes específicos, así como guías actualizadas para los visitantes de eventos deportivos basadas en el anuncio de la Fase 3 del Gobernador Cooper.

FCS High School Athletics Calendar Proposal

Date of Return (Max. of 2 optional workout days a week)	Sports	Live Period Start (Max. of 5 optional workout days a week)	Season Start (official tryouts/practices start as determined by the NCHSAA)
Oct. 12	Cross Country & Volleyball	October 19 Tentative	November 4
November 2	Swimming	November 9 (dry land) Tentative	November 23
November 16	Basketball & Cheer	November 23 Tentative	December 7
November 23	M. Soccer, M/W Lacrosse	December 7 Tentative	January 11
November 30	Football	January 4 Tentative	February 8
January 4	Golf, M. Tennis, W. Soccer, Softball	February 1 Tentative	March 1
January 20	Baseball, W. Tennis, Track and Field, Wrestling	March 15 Tentative	April 12

Cuidado antes y después de la escuela antes y después de la escuela escolar

FCS proporcionará un Programa de cuidado(BAC) modificado mientras opera bajo el Plan B. A los estudiantes inscritos en Cuidado antes y / o después del horario se les ofrecerá supervisión los días en que estén físicamente presentes para recibir instrucción cara a cara. .

- La programación antes y después de la escuela seguirá las mismas pautas de NCDHHS

- que los procedimientos regulares de devolución del día de instrucción
- recogida y específicos para cada sitio para fomentar procedimientos seguros de entrada y salida para las familias y el personal.
- Subgrupo facilitado para apoyar la sostenibilidad del programa.
- Una **proporción máxima de Se1:12** seguirá para garantizar el distanciamiento social y otros protocolos de salud. (El número de estudiantes debe permanecer lo suficientemente bajo para apoyar el distanciamiento social en el salón o los salones asignados para BAC).
- Las solicitudes de inscripción deben abrirse el 12 de octubre y deben entregarse antes del 16 de octubre.
- **La programación se ofrecerá en las 8 escuelas primarias. A los niños del personal se les ofrecerá el servicio sin cargo los días en que sus hijos asistan a clases presenciales.**
- El Boys & Girls Club ofrecerá supervisión diaria () para apoyar a los estudiantes durante los días de aprendizaje remoto (8am-6pm) (se seguirán todos los protocolos de salud y seguridad del distrito)

yPlan A y escuelas primarias el

- lunes, martes, jueves y viernes jueves 17 de septiembre , El gobernador Cooper anunció que las escuelas primarias podrían reabrir bajo el Plan A si los distritos optan por hacerlo.
- El Plan A incluye todas las medidas de seguridad del Plan B, con la excepción de que se recomienda pero no se requiere el distanciamiento social.
- El Plan A no permitiría un distanciamiento social de 6 pies o más, lo que significa que si hubiera un caso con un estudiante o miembro del personal, aumentaremos el riesgo de exposición de los estudiantes y el personal, y tendríamos una posible cuarentena a gran escala. situación para aquellos que estuvieron a menos de 6 pies de distancia durante más de 15 minutos.
- Es nuestra recomendación que el Plan A no se considere hasta que implementemos con éxito el Plan B durante un período de tiempo razonable.
- El distrito continuará monitoreando la implementación, las métricas de COVID-19 y la viabilidad del espacio para distanciarse socialmente en el Plan A y mantendrá informada a la Junta para que se puedan tomar decisiones futuras con respecto a los "próximos pasos" seguros.

Una vez que se implemente el Plan B, aún puede ser necesario volver a visitar un entorno de "Plan C" a pequeña o gran escala.

- En cualquier momento, si hay un caso de COVID-19 ya sea en el aula o en el autobús, o que involucre a un miembro del personal o un estudiante, debemos examinar el alcance de la exposición potencial y notificar a aquellos que puedan necesitar ser puestos en cuarentena durante 14 días. Esto podría ser a pequeña o gran escala. Aquí es donde los requisitos de distanciamiento social y máscaras son tan críticos.
- Si hay un aumento dramático de casos en nuestra comunidad, es posible que tengamos que revisar el Plan C
- Si el personal se vuelve insostenible, es posible que tengamos que revisar el Plan C
- Si el transporte se vuelve insostenible, es posible que tengamos que revisar el Plan C

Cronograma de para la Implementación del Plan B

- **Semana de 12 de octubre:**
 - Encuestas para padres administradas el 12 de octubre para recopilar

información sobre quién regresará cara a cara y quién permanecerá en la Academia Virtual (aprendizaje remoto) y para aquellos que regresan cara a cara, ya sea en automóvil o autobús. pasajero para que podamos finalizar las rutas del autobús

- Solicitudes para cuidado antes / después de la escuela distribuidas electrónicamente El
- El distrito comienza los miércoles de "aprendizaje remoto" (días asincrónicos para que los estudiantes trabajen sin conexión y los maestros planifiquen, hagan seguimiento con las familias, etc.)
- Video detallado y plan B Se proporcionará orientación a las familias esta semana
- **Semana del 19 de octubre**
 - Se notificará a las familias si estarán en el horario del Grupo A o del Grupo B al regresar, y cuándo regresarán en persona programa basado en el plan aprobado por la Junta
- **Semana del 26 de octubre:**
 - Comenzar el regreso para Pre K, K, 1 en el Plan B
- **Semana del 9 de noviembre:**
 - Comenzar el regreso para 2-5 en el Plan B
- **Semana del 16 de noviembre:**
 - Comenzar el regreso para los grados 6-12 el Plan B